

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида № 42»
ст.Северской муниципального образования Северский район

ПРИКАЗ № 112-0

«25» 10 2023г.

**О допуске к обработке
персональных данных**

Руководствуясь требованиями действующего законодательства в сфере обработки персональных данных и защиты информации, локальных нормативных актов по обработке персональных данных, в целях выполнения условий трудовых договоров с работниками, в целях обеспечения организации образовательного процесса,

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Допустить с 25.10.2023г. к обработке персональных данных следующего сотрудника:

- Левашову Я.Ю.-делопроизводитель;

2. Руководителю службы информационной безопасности *Водолазской А.А.*;

2.1. Провести инструктаж с указанным в п. 1 сотрудником по требованиям в сфере обработки персональных данных и иной конфиденциальной информации;

2.2. Ознакомить указанного п. 1 сотрудника с локальными нормативными актами в сфере обработки персональных данных и иной конфиденциальной информации под роспись.

2.3. Оформить и представить мне на подпись дополнительные соглашения к трудовому договору с указанным в п. 1 сотрудником по выполнению требований по обработке персональных данных и обеспечению конфиденциальности персональных данных;

3.2. Оформить Обязательство указанных в п. 1 сотрудников о неразглашении персональных данных (Приложение 1);

3.3. Ознакомить указанного в п. 1 сотрудника с дополнениями в должностные инструкции работников, допущенных к обработке персональных данных, (Приложение 2) и проинформировать их об ответственности за нарушение требований действующего законодательства и локальных нормативных актов в сфере обработки персональных данных и иной конфиденциальной информации.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа Старшего воспитателя Водолазскую А.А.

Заведующий МБДОУ ДС ОБ № 42



А.В. Журавлева

Заведующему МБДОУ ДС ОБ № 42
Анне Валерьевне Журавлевой
от делопроизводителя
Левашовой Яны Юрьевны
контактный телефон: 8 (922) 4621001

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

о соблюдении режима конфиденциальности персональных данных

Я, *Левашова Яна Юрьевна*, добровольно принимаю на себя обязательства:

- не разглашать и не передавать третьим лицам персональные данные работников, воспитанников и их родителей (законных представителей), к которым я имею доступ в соответствии с трудовым договором, должностной инструкцией в связи с исполнением должностных обязанностей;
- не использовать конфиденциальные сведения о работниках, воспитанниках и их родителях (законных представителях) с целью получения выгоды. В случае попытки третьих лиц получить от меня конфиденциальные сведения сообщить об этом заведующему МБДОУ ДС ОБ № 42;
- выполнять требования законодательства РФ и локальных актов МБДОУ ДС ОБ № 42, регламентирующих обработку персональных данных.

Мне известно, что в случае нарушения данного обязательства я буду привлечена к ответственности в соответствии с законодательством РФ.

25.10.2023



Я.Ю. Левашова

Дополнительное соглашение № 1
к трудовому договору № 159 от 18.01 2022г.

« 25 » 10 2023г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 42, именуемый в дальнейшем «Работодатель», в лице Заведующего Журавлевой Анны Валерьевны, действующего на основании Устава с одной стороны, и гражданин(ка) Левашова Яна Юрьевна, именуемый(ая) в дальнейшем «Работник», заключили настоящее дополнительное соглашение к трудовому договору о нижеследующем:

1. Внести дополнения в пункт №2 трудового договора «Обязанности работника» следующее:

Работник, допущенный в установленном порядке к обработке персональных данных, обязан выполнять требования по обработке персональных данных и обеспечению конфиденциальности персональных данных *сотрудников/воспитанников дошкольного образовательного учреждения*, установленные локальными нормативными правовыми актами образовательного учреждения, утвержденных руководителем.

Работник подписывает Обязательство о неразглашении персональных данных (прилагается).

Работник, виновный в нарушении норм, регулирующих обработку и обеспечение конфиденциальности персональных данных сотрудников и воспитанников, привлекается к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами, а также привлекается к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

2. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания обеими сторонами.

3. Настоящее дополнительное составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится у «Работодателя» в личном деле «Работника», второй – у «Работника».

Работодатель:
МБДОУ ДС ОВ № 42 ст.Северской
МО Северский район,

353240, Россия, Краснодарский край,

Северский район, ст.Северская,
ул. Советская, 35
ИНН/КПП 23480119438/234801001

р/счет 03234643036430001800

Банк Южное ГУ Банка России /УФК
по Краснодарскому Краю г.Краснодар
ЕКС 40102810945370000010

БИК 040701001
Зарегистрирован



А.В. Журавлева

Работник:
Левашова Я.Ю.
паспорт: 6503451315 выдан
Яшевским ГОБД
Свердловской обл. от
04.09.2008

Зарегистрирован

ст.Северская
ул. Веселая дом 144

Работник Леваф

Второй экземпляр дополнительного соглашения на руки получил, о чем свидетельствует подпись Работника

Леваф

к приказу от 25.10.23 № 1120

Утверждаю
Заведующий МБДОУ ЦС ОБ № 42
« 25 октября 2023 г.



**Дополнения
в должностные инструкции
работников, допущенных к обработке персональных данных**

II. Должностные обязанности:

Работник, допущенный в установленном в дошкольном образовательном учреждении порядке к обработке персональных данных, обязан:

- пройти инструктаж по обработке персональных данных и обеспечению конфиденциальности персональных данных у лица, ответственного за информационную безопасность дошкольного образовательного учреждения (*иного уполномоченного лица*);
- выполнять требования действующего законодательства и локальных нормативных актов дошкольного образовательного учреждения по обработке персональных данных и обеспечению конфиденциальности персональных данных.

IV. Ответственность

Работник, виновный в нарушении норм, регулирующих обработку персональных данных и обеспечение конфиденциальности персональных данных, привлекается к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами, а также привлекается к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

делопроизводитель
должность работника

25.10.23
подпись, дата

Левина Е.Ф.
расшифровка подписи